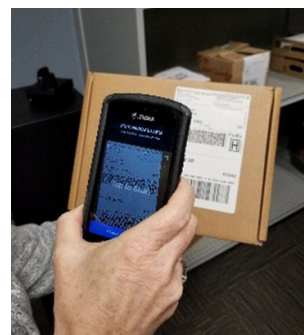


ENTREGAS EN EL SMART PACKAGE ROOM®

MENSAJERO: [REDACTED]

Por favor, utilice el Smart Package Room para entregas de paquetes.

1. En el quiosco, **ingrese** su **PIN** para acceder la sala. [REDACTED]
 - O solicite una tarjeta de acceso al personal del edificio.
2. **Entre** a la **sala** con todos sus paquetes.
3. Coja el **MobileKiosk** y **coloque** la pantalla **sobre toda la etiqueta**. Pulse **Tap to Capture**. Aparecerá una breve imagen de la etiqueta capturada. Si la imagen está borrosa y necesita tomar una nueva imagen, pulse **Try Again**.
4. Pulse el **Nombre del destinatario** – Si el escáner no puede localizar al destinatario, introduzca el Numero de Unidad o el Nombre del Destinatario.
5. Pulse el **Tipo** de paquete que va a entregar:
 - **Estándar** – colóquelo directamente en el estante y aléjese después de colocarlo
 - **Sobre** (Flat) – colóquelo en el contenedor para sobres y luego pulse **Confirm Delivery**
 - **Paquetes grandes** (Oversized), **Refrigeración** (Cold Storage), or **Tintorería** (Dry Cleaning) – colóquelo en el área designada y luego pulse **Confirm Delivery**
6. Si tiene **paquetes** adicionales que escanear, toque **Next Item**.
7. Cuando termine, toque **Done** y coloque el dispositivo en el cargador. **Salga de** la sala y **Cierre** la **puerta** para finalizar la entrega sesión.



Entrega Consejos

- Capture la etiqueta y, a continuación, coloque cada paquete por separado.
- Después de colocar un paquete, aléjese de la estantería para que el paquete se registre.
- Pulse Confirm Delivery después de colocar un sobre, paquete extra grande, refrigeración, o tintorería.
- No apile los paquetes en la estantería.

